



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

CONSULTA PRELIMINAR AO MERCADO

(artigo 35.o-A do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado, que publica o Código dos Contratos Públicos)

Serviços de Logística de Eventos da XXII edição da Feira de Artes, Ofícios e Sabores e Festival da Posta Mirandesa em Vimioso

DEZEMBRO DE 2023



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

1. ENQUADRAMENTO

Os eventos desempenham um papel importante na sociedade, na cultura, na economia, proporcionando oportunidades às pessoas para se reunirem e partilharem experiências, nesta época de partilha e confraternização.

De 08 a 10 de dezembro de 2023, realizar-se-á a XXII Feira de Artes, Ofícios e Sabores de Vimioso. Pretende-se com o evento atrair inúmeros visitantes à feira e suas atividades associadas.

Na feira participam inúmeros expositores, onde apresentarão os melhores produtos da terra, fumeiro e artesanato.

Os visitantes poderão apreciar e saborear a conhecida Posta à Mirandesa no restaurante integrado na Feira.

Associadas à organização da Feira, realizam-se diversas atividades como uma montaria ao javali, raid TT, passeio BTT, passeio pedestre e espetáculos musicais.

2. OBJETIVO E ESPECIFICAÇÕES

Face ao contexto e factos acima referidos, a Câmara Municipal de Vimioso pretende contratar a Aquisição de Serviços de Logística de Eventos da XXII Feira de Artes, Ofícios e Sabores de Vimioso, a decorrer de 08 a 10 de dezembro, no Pavilhão Multiusos de Vimioso, acrescido este período de todo o tempo necessário à montagem e desmontagem de estruturas e equipamentos.

Para este efeito, os trabalhos incluídos no objeto do contrato deverão ser realizados em estreita e permanente articulação com o Município de Vimioso, devendo os serviços a prestar ser desenvolvidos no âmbito das especificações técnicas abaixo descritas e aplicam-se aos eventos associados à organização da Feira referida.

3. DATAS E SERVIÇOS

1) Utilização das infraestruturas (08 a 10 de dezembro) acrescidos do tempo necessário para montagem e desmontagem.

2) A montagem da logística necessária deverá estar finalizada a 06 de dezembro até às 20h00.

3) Serviços de logística:

A) PRODUÇÃO AUDIOVISUAL

Antecipação da feira – Novembro

- Realização de uma entrevista com o Sr. Presidente da Câmara e posterior edição de uma notícia (entre 2 a 3 minutos) com os principais destaques da Feira e eventuais expectativas. Esta peça deverá conter imagens das edições anteriores do evento, cedidas pela autarquia.



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

Inauguração Oficial

- Filmagem da inauguração oficial com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 3 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Montaria ao Javali

- Filmagem da montaria ao javali e do leilão com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 4 minutos) que deverá ser divulgada no dia seguinte.

Passeio BTT + Passeio Pedestre

- Filmagem das 2 atividades com uma câmara Full HD e duas GoPro para viaturas.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 5 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte

Show Cooking – Posta Mirandesa

- Filmagem do show cooking com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 3 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Atuações dos gaiteiros + Banda Filarmônica + Festival Folclore

- Filmagem das atuações dos grupos da terra com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 5 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Seminário

- Filmagem da sessão com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 3 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Concurso da doçaria da castanha

- Filmagem do concurso com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 3 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Concerto à noite

- Filmagem dos 2 concertos da feira com uma câmara Full HD.
- Realização de entrevistas e edição de uma notícia (com cerca de 5 minutos) que deverá ser divulgada até ao dia seguinte.

Projeção em ecrã led no espaço da feira

- Projeção das imagens recolhidas no espaço da feira dos filmes da Câmara Municipal e das atividades que decorrem fora do pavilhão, com transmissão direta em dos discursos de abertura, do show cooking, do festival de folclore, do concurso da doçaria, dos concertos no ecrã Led.



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

Projeção em tela no espaço da feira - Montaria

- Projeção das imagens recolhidas durante a montaria ao javali no espaço da Ginásio da Escola com tela de 6mt X 4mt

Notícia final

- Realização de uma notícia de balanço da feira, com cerca de 5 minutos, com as melhores imagens dos 3 dias de feira e entrevistas de entidades, expositores e visitantes com divulgação no dia a seguir à feira.
- Edição do filme da feira e filme das atividades com cerca de 15 minutos, publicado até 7 dias após o término da feira, com a compilação dos melhores momentos, imagens e entrevistas.
- 2 cópias do filme em suporte DVD.

Reportagem fotográfica

- Cobertura fotográfica de todas as atividades da feira.

B) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE ESTRUTURAS STAND'S INTERIORES

• Fornecimento e montagem de stands com alcatifa e eletricidade (em sistema de aluguer):

- 2,70mt x 3mt – 42 unidades em módulos de encaixe de madeira, pintados a preto com parede de corte diagonal 300/100. Interior de cada stand 3mx3m com instalação de 2 balcões em madeira pintados a branco (medida 75cmx50cmx100) com chave e prateleira, com instalação elétrica de projetor de luz e tomadas e Lettering para identificação do expositor.
- 1800 metros de alcatifa para preenchimento do espaço do Pavilhão Multiusos de Vimioso que não estão ocupados pelos stand's

Montagem dias 04, 05 e 06 de Dezembro - Desmontagem dias 12 e 13 de Dezembro

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

C) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE PALCO:

- Palco sem cobertura com 12,5mt x 7,5mt x 0,80mt alcatifado e revestido a cor preta com 2 escadas de acesso.

A alimentação, estadia dos técnicos incluídos.

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.



MUNICIPIO DE VIMIOSO

Montagem dias 05 e 06 de Dezembro; - Desmontagem dias 12 e 13 de Dezembro

D) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE SOM/LUZES/ESTRADOS/VISUAL:

- Equipamento de Som, luzes Profissional e Estrados para a realização de todos os espetáculos musicais e atividades inseridas na Feira de Artes, Ofícios e Sabores a realizar dias 08, 09 e 10 de dezembro para difusão no pavilhão e na tenda
- Ecrã Leds de 8mt x 3mt (16:9) com 5mm de Pixel, estrutura de Truss para elevar o ecrã na traseira do palco;

A alimentação, estadia dos técnicos incluídos.

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

E) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE TENDA:

- Fornecimento e montagem de tenda:
 - Tenda com 15mt x 30mt com laterais com 4mt de altura e centro com 7,60mt. Lona transparente.
 - Estrado alcatifado para tenda 15mt x 30 mt
 - 2 Rampas de entrada
 - 1 Caleira
- Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.
- Iluminação da tenda.
 - Iluminação arquitetural da tenda.
 - Aquecimento da tenda com ar condicionado.

A alimentação, estadia dos técnicos incluídos.

Montagem dias 05 e 06 de Dezembro; - Desmontagem dias 12 e 13 de Dezembro

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

F) - ESPETÁCULO MUSICAL:

- Espetáculo Musical com os artistas a realizar nos dias 08, 09 e 10 de dezembro, alimentação, estadia e catering incluído.

1) Contratação de momento musical a definir em consenso com a Câmara Municipal da Vimioso no dia 08 de dezembro, com atuação de 2h30 minutos de 1 artista e sua banda. Como primeira escolha do Município de Vimioso é definida o artista Miguel Bravo ou atuação similar. Caso surja algum impedimento que inviabilize a atuação deste artista, a entidade adjudicatária deverá proceder à sua substituição por artista similar, a acordar entre as partes.



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

Contratação de momento musical a definir em consenso com a Câmara Municipal da Vimioso no dia 09 de dezembro, com atuação de 1h30 minutos de 1 artista e sua banda. Como primeira escolha do Município de Vimioso é definida o artista Emanuel e sua banda ou atuação similar. Caso surja algum impedimento que inviabilize a atuação deste artista, a entidade adjudicatária deverá proceder à sua substituição por artista similar, a acordar entre as partes.

- 2) Garantir a alimentação dos artistas (catering) e o alojamento, se necessário;
- 3) Assegurar o raider técnico (som e luz) necessários para todos os espetáculos;
- 4) Contratação de momento musical com grupos de música tradicional (alimentação não incluída):

Grupo de Concertinas: 09/12/2023

Grupo de Gaiteiros: 09/12/2023

Associação Lérias: 10/12/2023

Grupo de Bombos: 08/12/2023

- 5) Equipa técnica de apoio aos espetáculos.

G) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE EQUIPAMENTO PARA DECORAÇÃO RESTAURANTE:

- Cortinas com 30m x 6m a colocar numa das fachadas laterais do Pavilhão Multiusos 50mt com 1,5mt de altura
- 50 plantas com 1,5m de altura
- 6 lcd com 55" colocados em suporte de 2m de altura

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

A alimentação, estadia dos técnicos incluídos.

Montagem dias 05 e 06 de Dezembro; - Desmontagem dias 12 e 13 de Dezembro

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

H) - FORNECIMENTO E ALUGUER DE EQUIPAMENTO PARA ESPAÇO CRIANÇA:

- 2 Insufláveis profissionais para crianças com monitores
- 1 Espaço natal com decoração de casa de pai natal, poltrona e pai natal;

A alimentação, estadia dos técnicos incluídos.



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

Montagem dias 05 e 06 de Dezembro; - Desmontagem dias 12 e 13 de Dezembro

Despesas de transporte, montagem e desmontagem incluídas.

I) – SERVIÇOS DE SEGURANÇA:

Pavilhão Multiusos de Vimioso:

- 08/12/2022 - 10hrs

até -11/12/2022 - 09 hrs

2 Homens Permanentes.

A alimentação dos seguranças incluídos.

J) – FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE EDIÇÃO E IMPRESSÃO DE TIPOGRAFIA:

DESIGNAÇÃO	QTD
• Cartaz couché 330x488 150gr 4/4 cores	250
• Flyer f/v 4/4 cores 210x110 150gr	43000
• MUIPIES impressão digital papel 200gr113x175mm	7
• Autocolantes Papel impress digital 100*50mm	2000
• Convites cartolina imp digital	200
• OUTDOOR 3000x2000mm VINIL IMPRESSÃO DIGITAL com colocação	4
• Lona pvc vinil impressão 4000x1000	45
• Sacos papel 40x50 impressão f/v	3500
• Sacos papel 35x40 impressão f/v	3500
• Caixa de bolos	1000
• X-banner 175*75cm	2
• LONA PVC VINIL IMPRESSÃO 5000x3000	3
• Fita de pescoço c/bolsa e cartão	250
• Lona PVC IMPRESSÃO DIGITAL 3860*8000	1
• Lona pvc impressão digital 650*2500	20
• Disgner gráfico	2

K) – FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE:

- Edição de 1 página a cores em 2 jornais locais;
- Edição de 1 Página em jornal digital local;
- Presença de uma rádio regional com programa em direto da feira;
- Edição de 1 página a cores em 1 jornal espanhol regional;
- Distribuição de 40.000 Flyers nos CTT para entrega no distrito de Bragança e Zamora.



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

L) – ORGANIZAÇÃO DE MONTARIA AO JAVALI:

- Organização e realização de uma Montaria ao Javali exclusivo para mulheres, a realizar no dia 08 de dezembro do ano em curso.
- Organização e realização de uma Montaria ao Javali, a realizar no dia 09 de dezembro do ano em curso.
- – Promover, divulgar e organizar as Montarias ao Javali inserida no programa da Feira de Artes, Ofícios e Sabores;
- – Promover e organizar as inscrições dos monteiros;
- – Contratualizar e disponibilizar um seguro de responsabilidade civil para o desenvolvimento da Montaria ao javali;
- Promover, divulgar e custear toda a publicidade e brindes referentes à organização do evento;
- – Contratar e organizar todas as refeições inseridas na montaria;
- – Contratar e organizar, no mínimo 12 matilhas, para a realização da montaria;
- – Assumir os pagamentos resultantes da organização e realização do evento;
- – Realizar todas as diligências necessárias para o bom desenvolvimento da atividade (organização de portas, cevadouros, transportes dos monteiros para a mancha, entre outros);

M) – ORGANIZAÇÃO DE RAID TT, BTT E PASSEIO PEDESTRE:

- Organização e realização de um Raid TT, a realizar no dia 09 de dezembro do ano em curso.
- Organização e realização de um Raid BTT E Passeio Pedestre, a realizar no dia 10 de dezembro do ano em curso.
- – Promover, divulgar e organizar os Passeios TT e BTT inseridos no da Feira de Artes, Ofícios e Sabores;
- – Promover e organizar as inscrições dos participantes no Passeio TT (limite 90 veículos motorizados) e no Passeio BTT;
- – Contratualizar e disponibilizar um seguro de responsabilidade civil para o desenvolvimento dos Passeios TT;
- - Contratualizar todos os serviços e licenças devidas à realização dos eventos;
- – Contratar e organizar todas as refeições inseridas nos eventos;



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

- – Custear todos os brindes e publicidade dos eventos;
- – Assumir todos os pagamentos resultantes da organização e realização dos eventos;
- – Realizar todas as diligências necessárias para o bom desenvolvimento das atividades (marcação do passeio, entre outros);

N) – ORGANIZAÇÃO DE FESTIVAL FOLCLORE E CONCURSO DA DOÇARIA DE CASTANHA:

- Organização e realização do Festival de Folclore da Castanha e o Concurso da Doçaria da Castanha;
- Promover, divulgar e organizar o Festival de Folclore e o Concurso da Doçaria da Castanha;
- Promover e organizar as inscrições dos concorrentes nos eventos referidos;
- Contratar e organizar as refeições dos eventos;
- Assumir os pagamentos resultantes da organização e realização dos eventos, prémios de participação, brindes, entre outros;
- Realizar todas as diligências necessárias para o bom desenvolvimento das atividades (inscrições, ensaios, entre outros).

4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS AQUANDO DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

- 1) Maquetes ilustrativas dos equipamentos a contratualizar, bem como a sua distribuição espacial.
- 2) Caso o Município verifique que as maquetes apresentadas não correspondem em caso de adjudicação, ao instalado, será o adjudicatário responsável pelos prejuízos causados ao Município ou a terceiros.
- 3) Fichas técnicas e certificados dos equipamentos a contratualizar, no âmbito do decreto lei 268/2009 de 29 de setembro.
- 4) Comprovativos e seguros de responsabilidade civil e termos de responsabilidade relativos às estruturas a instalar, bem como documento identificativo dos perigos e riscos associados à montagem de equipamentos previstos.
- 5) Registos de formação, certificados e EPI's associados aos trabalhadores que poderão manobrar plataformas elevatórias, empilhadores ou realizar trabalhos em altura
- 6) Comprovativo de certificação ambiental ISO 14001:2015



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

7) Todas as despesas inerentes à realização deste evento devem ser consideradas nesta proposta, pretendendo-se que a produção do evento em causa seja no sistema “chave na mão”.

5. FORMA DA CONSULTA

Com vista à preparação do respetivo procedimento aquisitivo, e fazendo uso do disposto no artigo 35.º-A do Código dos Contratos Públicos, a Câmara Municipal de Vimioso vem, nos termos da denominada "consulta preliminar ao mercado", solicitar informações sobre o objeto do contrato, nomeadamente, a aferição informal do preço dos trabalhos em questão, para efeitos de definição do preço base.

A Consulta Preliminar destina-se à preparação do procedimento de formação do contrato e não terá por efeito distorcer a concorrência, nem resultará em qualquer violação dos princípios da não discriminação e transparência. É imperativo que a consulta preliminar ao mercado seja conduzida com transparência e não haja tratamento desigual de operadores económicos, conforme dispõe o artigo 35.º-A do Código dos Contratos Públicos.

Tendo em conta a prossecução destes princípios, a informação da consulta preliminar é publicitada no portal Internet público da Câmara Municipal de Vimioso, da qual faz parte integrante o presente documento, em www.cm-vimioso.pt

A Consulta Preliminar e o presente documento têm um carácter meramente informativo, não estando esta entidade vinculada a essas propostas, pelo que as mesmas poderão não ser consideradas pelo órgão competente para a decisão de contratar.

6. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÃO PELOS OPERADORES ECONÓMICOS

A prestação voluntária de informação pelos operadores económicos deverá ser feita através do seguinte endereço: ccultura@cm-vimioso.pt

7. INFORMAÇÃO PRETENDIDA

A proposta a enviar voluntariamente pelos operadores económicos deverá abordar, os seguintes aspetos:

- Detalhes do operador económico: nome, endereço, contactos;
- Áreas de especialidade e atuação;
- Informação do seu portefólio, que considere relevante para o objeto da consulta preliminar;
- Identificação da equipa executante que será afeta à prestação de serviços;
- Prazo de execução e programa de trabalhos com o respetivo faseamento e calendarização;



MUNICÍPIO DE VIMIOSO
CÂMARA MUNICIPAL

- Memória descritiva e justificativa da prestação de serviços por referência ao prazo de execução e programa de trabalhos;
- Detalhes operacionais e financeiros, nomeadamente para a formação do preço base do procedimento aquisitivo;
- Valor dos trabalhos em questão
- Outra informação relevante.

8. PRAZO DA CONSULTA

A informação prestada pelos operadores económicos será aceite até à data de 14/11/2023.