

Divisão Económico-Social e Cultural

Boletim de candidatura

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal
de Vimioso

1. Identificação:

Nome: _____
Data de Nascimento: _____ Naturalidade: _____
N.º BI/Cartão Cidadão: _____ NIF: _____
Morada: _____
Contatos: _____
Morada em tempo de aulas: _____

2. Situação Escolar:

Estabelecimento de Ensino que está a frequentar: _____
Ano: _____ Curso: _____
Ano e curso que frequentou no ano letivo anterior: _____
Teve aproveitamento? Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Total Retenções: _____
Ano de Ingresso no Ens. Superior/Secundário: _____
Possui já alguma licenciatura? Sim <input type="checkbox"/> Qual? _____ Não <input type="checkbox"/>

Divisão Económico-Social e Cultural

3. Composição do agregado familiar:

Elem. n.º	Nome	Idade	Estado Civil	Parentesco	Profissão
1					
2					
3					
4					
5					
6					

4. Rendimentos Mensais do agregado familiar (em euros):

Elem. N.º	Remunerações do trabalho	Pensões/ Reformas	Outras Prestações Sociais	Bolsas de Formação	Outros Rendimentos
1					
2					
3					
4					
5					
6					

4.1 Candidatou-se a Bolsa de Estudo no Estabelecimento de Ensino que frequenta?

Sim Não

Se **sim**, qual o montante atribuído mensalmente? (€) _____

Recebe outra bolsa? Sim Não

Se **sim**, de que entidade? _____

Montante Mensal (€): _____

Divisão Económico-Social e Cultural

5. Situação Habitacional:

O agregado reside em habitação:

Própria Arrendada Cedida

Outra situação: _____

6. Despesas:

Agregado Familiar:

Existem doenças graves e/crónicas na família? Sim Não

Qual o(s) elemento(s) do agregado familiar? N.º _____

Há despesas obrigatórias com medicamentos, tratamentos?

Sim Valor mensal: _____ € Não

Existem despesas com a habitação do agregado?

Sim Renda: _____ € Empréstimo: _____ € Não

Candidato/a:

Alojamento: _____ € Propinas: _____ € Transportes: _____ €

Nota: Apenas serão consideradas despesas mediante a apresentação de documentos comprovativos.

7. Outras Informações:

Outras informações que entenda dever prestar para melhor esclarecimento da situação:

Divisão Económico-Social e Cultural

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Tomada de conhecimento (aviso de privacidade)

Os dados pessoais recolhidos e facultados para tratamento do Município são os exclusivamente necessários, para a tramitação interna do processo. Respeitam o previsto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

O tratamento de dados, a cargo do Município de Vimioso, será efetuado em conformidade com a legislação em matéria de proteção de dados que se encontre em vigor.

O requerente (titular dos dados) é informado do seguinte:

-O Responsável pelo tratamento é o Município de Vimioso, sito na Praça Eduardo Coelho 5230-315 Vimioso.

-O Encarregado de proteção de dados encontra-se na Praça Eduardo Coelho 5230-315 Vimioso e pode ser contactado pelo correio eletrónico rgpd@cm-vimioso.pt.

-A finalidade do tratamento de dados é a gestão dos processos de apoio em cuidados de saúde, habitação, deficiência e terceira idade, subsistência e educação.

contratual do fornecimento dos serviços de águas e saneamento, levados a cabo pelo Município de Vimioso.

O fundamento legal para o tratamento dos dados é o cumprimento de obrigação legal e a gestão contratual.

Os destinatários dos dados recolhidos serão os serviços municipais, com competência para a análise e intervenção no objeto do pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor. Os dados apenas serão transmitidos a outras entidades para cumprimento de obrigações legais, às quais a Autarquia de Vimioso se encontre obrigada.

A conservação dos dados segue o aplicável ao tipo de dados e documentos em tratamento, nomeadamente o previsto na Portaria nº 412/2001 de 17 de abril - Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais ou outra, sempre que exista regulamentação específica.

Ao titular dos dados, são garantidos o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de informação aquando de violação da segurança dos dados e de limitação e oposição ao tratamento dos dados recolhidos. Ao Titular dos dados, é ainda reservado o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados, enquanto Autoridade de Controlo.

A documentação apresentada, quando considerada como documentos administrativos encontra-se sujeita ao cumprimento da Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto que regula o regime de acesso à informação administrativa.

Outras informações, respeitantes ao tratamento de dados constam da Política de Privacidade do Município, disponível no website www.cm-vimioso.pt. Pode, ainda, ser solicitada através do correio eletrónico rgpd@cm-vimioso.pt.

Assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pela exatidão de todas as declarações e documentos constantes deste boletim. Estou ciente que falsas declarações implicam, para além de procedimento legal imediato, cancelamento dos subsídios atribuídos e reposição dos já recebidos.

Data ____/____/____ Assinatura _____