

01 ABR. 2022

DELIBERAÇÃO:

*Deliberado
 tomar
 conhecimento*

[Handwritten signature]

ATA N.º 6

ATA DA COMISSÃO DE GESTÃO E AVALIAÇÃO DE RISCOS E IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE GESTÃO, INCLUINDO OS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

Aos quinze dias do mês de março do ano dois mil e vinte e dois, pelas dez horas, no Edifício dos Paços do Concelho de Vimioso, reuniu, o Sr. Vice-Presidente da Câmara Municipal, António dos Santos João Vaz e a Comissão de Gestão e Avaliação de Riscos e Implementação do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, Incluindo dos de Corrupção e Infrações Conexas, designada por deliberação camarária do dia treze de novembro de dois mil e dezassete, assim constituída:

- Solange de Jesus Rodrigues Delgado, na qualidade de Chefe da Divisão Financeira e que desempenhou as funções de Chefe da Divisão Administrativa e Financeira no ano de 2021;
- Paulo Ramiro da Conceição Braz, na qualidade de Chefe de Divisão da Divisão Económico Social e Cultural;
- Vitor Filipe Afonso Ventura, na qualidade de Chefe de Divisão da Divisão de Planeamento Urbanismo e Obras;
- Gonçalo Alexandre Gonçalves Alves, na qualidade de Chefe da Divisão de Ambiente e Proteção Animal, em regime de substituição, que desempenhou as funções de Chefe da Divisão de Ambiente e Transportes no ano de 2021.

Principiou-se por proceder à apresentação da informação recolhida por cada Chefe de Divisão, referente à sua unidade orgânica, e com base nessa informação elaborou-se o Relatório Anual de Execução do Plano do ano de 2021, que faz parte integrante desta ata.

Verificou-se que as medidas tomadas pelas diversas divisões visaram, essencialmente, aumentar os conhecimentos em áreas sensíveis à corrupção e riscos conexos, como a contratação pública e acumulação de funções privadas com funções públicas.

Esse objetivo materializou-se através de ações de formação formais ou através de informação transmitida diretamente aos trabalhadores.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Procedeu-se à marcação de uma nova reunião de acompanhamento para o dia 23 de janeiro de 2023, com vista à realização do relatório de execução anual do ano de 2022.

E não tendo mais nada a tratar, deu-se por finda a reunião e elaborou-se a presente ata que vai ser assinada por todos os intervenientes.




Solange de Jesus Rodrigues de Jesus



Saul Moreira da Conceição 24


Ulisses da Silva Aponte 24

A Reunião da Câmara
2022/03/24




RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO
DO PLANO DE PREVENÇÃO DE
RISCOS DE GESTÃO, INCLUINDO
OS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES
CONEXAS – ANO 2021

MUNICÍPIO DE VIMIOSO

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO			
Identificação do Serviço Municipal: Divisão de Ambiente e Transportes (DAT)			
Medidas Adotadas	Data da Elaboração	Data da Implementação	Resultados Obtidos
Frequência, pelo Chefe de Divisão, do Workshop- As alterações ao Regime de Contratação Pública, introduzidas pela Lei n.º 30/2021	21/06/2021	21/06/2021	Atendendo que se trata de um tema (Contratação Pública) que poderá estar relacionado com a área de corrupção e riscos conexos e de modo a evitar uma deficiente elaboração de procedimentos concursais, considerou-se pertinente a frequência do <i>workshop</i> , com o objetivo do Aperfeiçoamento Profissional, assumido assim, o carácter de medida preventiva.
Correio eletrónico enviado para os colaboradores/encairregados gerais, informando sobre a necessidade de quem acumule o exercício de funções com outras funções públicas ou funções/atividades privadas, dever renovar anualmente a autorização prévia através da apresentação de requerimento na Secção de Pessoal, para que durante o mês de janeiro do ano seguinte sejam analisados os respetivos pedidos. Nota: Correio enviado pela DPUO	28-12-2021	28-12-2021	Espera-se que os colaboradores em acumulação de funções apresentem os respetivos pedidos para análise.
Outras Informações:			
Responsável pelo preenchimento:			
Serviço Municipal: Divisão de Ambiente e Transportes			
Nome: Gonçalo Alexandre Gonçalves Alves			
Função: Chefe de Divisão			
Chefe de Divisão:			
Nome: Gonçalo Alexandre Gonçalves Alves			
Assinatura: 			
Data: 31-12-2021			

Certificado

Certifica-se que Gonçalo Alexandre Gonçalves Alves, portador(a) do documento de identificação nº 10581108, frequentou o curso **WORKSHOP - as Alterações ao Regime da Contratação Pública, introduzidas pelas LEI Nº 30/2021**, ministrado pela Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais – Fundação FEFAL, e que decorreu no dia 21 de junho de 2021, com a carga horária total de 5 horas.

Coimbra, 7 de julho de 2021

O Presidente da Fundação FEFAL



Certificado nº 1121 /2021

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO			
Identificação do Serviço Municipal: Divisão Económico, Social e Cultural			
Medidas Adotadas	Data da Elaboração	Data da Implementação	Resultados Obtidos
Ações formativas, de curta duração, sobre o PGRIC, realizadas pelo Chefe de Divisão em cada serviço da DESC	04-11-2021	04-11-2021	Os colaboradores da DESC ficaram sensibilizados para os princípios gerais que regem a atividade administrativa, como a legalidade, a prossecução do interesse público, a igualdade e imparcialidade, entre outros – COMPROMISSO ÉTICO.
Frequência no Plano de Capacitação PNAID 2021 – Programa Nacional de apoio ao Investimento da Diáspora	Maio a Setembro de 2021	Maio a Setembro de 2021	Atendendo que se trata de um tema que poderá estar relacionado com a área da corrupção e riscos conexos considerou-se pertinente a frequência da formação, assumindo assim, o carácter de medida preventiva.
Ações formativas, de curta duração, realizadas pelo Chefe de Divisão em cada serviço da DESC, alertando para a necessidade de proceder à averiguação da acumulação de funções por parte dos colaboradores da DESC.	03-11-2021	03-11-2021	Nenhum dos novos colaboradores apresentou qualquer pedido de acumulação de funções, o que pressupõe que se encontram em exclusividade de funções
<p>Nota: Assume-se que as afirmações produzidas neste relatório, correspondem com exatidão à realidade procedimental do momento e a falta de envio das competentes evidências decorre da sua inexistência</p> <p>Outras Informações:</p>			
<p>Responsável pelo preenchimento:</p> <p>Serviço Municipal: Divisão Económico, Social e Cultural</p> <p>Nome: Paulo Ramiro da Conceição Braz</p> <p>Função: Chefe de Divisão Económico, Social e Cultural</p> <p>Chefe de Divisão:</p> <p>Nome: Paulo Ramiro da Conceição Braz</p> <p>Assinatura: <i>Paulo Ramiro da Conceição Braz</i></p> <p>Data: 30-12-2021</p>			

Os novos colaboradores apresentaram, devidamente preenchida, a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa.
Certificado de frequência
Requerimentos apresentados na Secção de Recursos Humanos.

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO			
Identificação do Serviço Municipal: Divisão Planeamento, Urbanismo e Obras (DPUO)			
Medidas Adotadas	Data da Elaboração	Data da Implementação	Resultados Obtidos
Ações formativas, de curta duração, sobre o PGRCLC, realizadas pelo Chefe de Divisão em cada serviço da DPUO	03-11-2021	03-11-2021	Os colaboradores da DPUO ficaram sensibilizados para os princípios gerais que regem a atividade administrativa, como a legalidade, a prossecução do interesse público, a igualdade e imparcialidade, entre outros - COMPROMISSO ÉTICO.
Ações formativas, de curta duração, realizadas pelo Chefe de Divisão em cada serviço da DPUO, alertando para a necessidade de proceder à averiguação da acumulação de funções por parte dos colaboradores da DPUO.	03-11-2021	03-11-2021	Nenhum dos novos colaboradores apresentou qualquer pedido de acumulação de funções, o que pressupõe que se encontram em exclusividade de funções.
Correio eletrónico enviado para os colaboradores/encarregados gerais afetos à Divisão, informando sobre a necessidade de quem acumule o exercício de funções com outras funções públicas ou funções/atividades privadas, dever renovar anualmente a autorização prévia através da apresentação de requerimento na Secção de Pessoal, por forma a que durante o mês de janeiro do ano seguinte serem analisados os respetivos pedidos.	28-12-2021	28-12-2021	Os colaboradores em acumulação de funções apresentaram os respetivos pedidos para análise.
			Os novos colaboradores apresentaram, devidamente preenchida, a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa.
			Requerimentos apresentados na Secção de Pessoal.
			Cópia do referido correio eletrónico.

Nota: Assume-se que as afirmações produzidas neste relatório, correspondem com exactidão à realidade procedimental do momento e a falta de envio das competentes evidências decorre da sua inexistência

Outras Informações:

Responsável pelo preenchimento:

Serviço Municipal: Divisão Planeamento, Urbanismo e Obras

Nome: Vítor Filipe Afonso Ventura

Função: Chefe de Divisão de Planeamento, Urbanismo e Obras

Chefe de Divisão:

Nome: Vítor Filipe Afonso Ventura

Assinatura: 

Data: 30-12-2021



VIMIOSO

Vitor Ventura <vitor.ventura@cm-vimioso.pt>

ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES

2 mensagens

Vitor Ventura <vitor.ventura@cm-vimioso.pt>

28 de dezembro de 2021 às 12:05

Para: Orlando Moscoso <ommoscoso@cm-vimioso.pt>, Sofia Diz <sofiadiz@cm-vimioso.pt>, Analisa Martins <analisamartins@cm-vimioso.pt>, Carlos Ventura <ventura.carlos@gmail.com>, Secção Obras <sosb@cm-vimioso.pt>, Secção Águas <sasb@cm-vimioso.pt>, manuel esteves <mjpesteves@gmail.com>, Eurico Martins <euricorm80@gmail.com>

Bcc: Carina Lopes <carinalopes@cm-vimioso.pt>

Bom dia,

Por solicitação Superior, informo que quem acumule o exercício de funções com outras funções públicas ou funções/atividades privadas, deve renovar anualmente a autorização prévia através da apresentação de requerimento na Secção de Pessoal, por forma a que durante o próximo mês de janeiro sejam analisados os respetivos pedidos.

--

Com os melhores cumprimentos,

VITOR VENTURA
ENG.º CIVIL

MUNICÍPIO DE VIMIOSO
DIVISÃO DE PLANEAMENTO, URBANISMO E OBRAS
Tel.: 273 518 120 * Fax: 273 512 510
www.cm-vimioso.pt ><vitor.ventura@cm-vimioso.pt>



Vitor Ventura <vitor.ventura@cm-vimioso.pt>

4 de janeiro de 2022 às 10:14

Para: necapinto@sapo.pt

----- Forwarded message -----

De: Vitor Ventura <vitor.ventura@cm-vimioso.pt>

Date: terça, 28/12/2021 à(s) 12:05

Subject: ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES

To: Orlando Moscoso <ommoscoso@cm-vimioso.pt>, Sofia Diz <sofiadiz@cm-vimioso.pt>, Analisa Martins <analisamartins@cm-vimioso.pt>, Carlos Ventura <ventura.carlos@gmail.com>, Secção Obras <sosb@cm-vimioso.pt>, Secção Águas <sasb@cm-vimioso.pt>, manuel esteves <mjpesteves@gmail.com>, Eurico Martins <euricorm80@gmail.com>

Bom dia,

Por solicitação Superior, informo que quem acumule o exercício de funções com outras funções públicas ou funções/atividades privadas, deve renovar anualmente a autorização prévia através da apresentação de requerimento na Secção de Pessoal, por forma a que durante o próximo mês de janeiro sejam analisados os respetivos pedidos.

--

Com os melhores cumprimentos,

VITOR VENTURA

RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO

Identificação do Serviço Municipal: Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

Medidas Adotadas	Data da Elaboração	Data da Implementação	Resultados Obtidos	Evidência
<p>Frequência das seguintes formações profissionais:</p> <p>Seminário: Medidas Especiais de Contratação Pública e Alterações ao Código dos Contratos Públicos (ATAM)</p> <p>Código dos Contratos Públicos – Comunicações e Prazos Obrigatórios no Portal dos Contratos Públicos. (ATAM)</p> <p>(Trabalhadores: António Martins; Lídia Ramos, Lídia Martins e Maria Dolores Pires)</p>	<p>09-02-2021</p> <p>24-06-2021</p>	<p>Junho 2021</p>	<p>Atendendo que se trata de um tema (Contratação Pública) que poderá estar relacionado com a área da corrupção e riscos conexos e de modo a evitar uma deficiente elaboração de procedimentos concursais, considerou-se pertinente a frequência do seminário e da ação de formação, com o objetivo do Aperfeiçoamento Profissional, assumido assim, o carácter de medida preventiva.</p>	<p>Certificados de frequência.</p>
<p>Frequência dos cursos:</p> <p>Prestação de Contas nas Autarquias no âmbito do SNC-AP (IGAP)</p> <p>A Prestação de Contas nos Município 2020 – Novos Desafios e Oportunidades (ATAM)</p> <p>(Trabalhadores: António Martins e Lídia Martins)</p>	<p>6 a 9 de abril de 2021</p> <p>01-03-2021</p>	<p>Abril 2021</p>	<p>Para evitar uma deficiente implementação do Sistema de Normalização Contabilística para administrações públicas - SNC-AP, considerou-se pertinente a frequência da formação, assumindo assim, o carácter de medida preventiva.</p>	<p>Certificados de frequência.</p>
<p>Frequência do curso breve: Autarquias Locais e Tribunal de Contas (AEDREL)</p> <p>(Trabalhador: Solange Delgado)</p>	<p>10, 13, 15, 17 e 18 de dezembro de 2021</p>	<p>Dezembro de 2021</p>	<p>Considerou-se pertinente a frequência da formação, assumindo assim, o carácter de medida preventiva.</p>	<p>Certificado de frequência.</p>

Nota: Assume-se que as afirmações produzidas neste relatório, correspondem com exactidão à realidade procedimental do momento e a falta de envio das competentes evidências decorre da sua inexistência

Outras Informações:

Responsável pelo preenchimento:

Serviço Municipal: Divisão Administrativa e Financeira

Nome: Solange de Jesus Rodrigues Delgado

Função: Chefe de Divisão Administrativa e Financeira

Chefe de Divisão:

Nome: Solange de Jesus Rodrigues Delgado

Assinatura: 

Data: 30-12-2021

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 25/2002, de 23 de abril)

Certifica-se que António Emílio Martins

natural de Vimioso nascido a 20/abr/56

nacionalidade Portuguesa sexo Masculino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 03445249

emitido por _____ em _____ válido até 12-01-2028

frequentou de 24 - 06 - 2021 a 24 - 06 - 2021 com a duração
total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional.

Seminário: Medidas Especiais de Contratação Pública e a Alteração do

Código dos Contratos Públicos

Local Online

Formador(a) Dr. Licínio Martins e Dr. Miguel Raimundo

Santarém, 24 de junho de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Azeiteiro Correia

ASSOCIADO
LÍQUIDO

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 20/2007, de 23 de abril)

Certifica-se que Lídia Raposo Ramos Rodrigues

natural de Moçambique nascido a 16/out/69

nacionalidade Portuguesa sexo Feminino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 08647097

emitido por _____ em _____ válido até 03-10-2021

frequentou de 24 - 06 - 2021 a 24 - 06 - 2021 com a duração

total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional,

Seminário: Medidas Especiais de Contratação Pública e a Alteração do

Código dos Contratos Públicos

Local Online

Formador(a) Dr. Licínio Martins e Dr. Miguel Raimundo

Santarém, 24 de junho de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Alvelinho Correia

ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 35/2002, de 23 de abril)

Certifica-se que Lidia Cristina Rodrigues Diz Martins

natural de _____ nascido a 02/fev/71

nacionalidade Portuguesa sexo Feminino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 09586446

emitido por _____ em _____ válido até 23-10-2029

frequentou de 24 - 06 - 2021 a 24 - 06 - 2021 com a duração

total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional,

Seminário: Medidas Especiais de Contratação Pública e a Alteração do

Código dos Contratos Públicos

Local Online

Formador(a) Dr. Licínio Martins e Dr. Miguel Raimundo

Santarém, 24 de junho de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Avelinho Correia

ASSOCIACÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM

ASSOCIACÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar A.1.33/2002, de 23 de set.)

Certifica-se que **Maria Dolores Geraldês Pires**

natural de **Miranda do Douro** nascido a **07/mar/78**

nacionalidade **Portuguesa** sexo **Feminino** portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º **11355633**

emitido por _____ em _____ válido até **22-05-2030**

frequentou de **24 - 06 - 2021** a **24 - 06 - 2021** com a duração

total de **04** horas, a seguinte ação de formação profissional,

Seminário: Medidas Especiais de Contratação Pública e a Alteração do

Código dos Contratos Públicos

Local **Online**

Formador(a) **Dr. Licínio Martins e Dr. Miguel Raimundo**

Santarém, **24** de **junho** de **2021**

O Presidente da Direção



Francisco José Avelinho Correia

ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 30/2002, de 23 de abril)

Certifica-se que Maria Dolores Geraldês Pires

natural de Miranda do Douro nascido a 07/mar/78

nacionalidade Portuguesa sexo Feminino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 11355633

emitido por _____ em _____ válido até 25-05-2030

frequentou de 09 - 02 - 2021 a 09 - 02 - 2021 com a duração

total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional.

Código dos Contratos Públicos - Comunicações e Prazos Obrigatórios no

Portal dos Contratos Públicos

Local Online

Formador(a) Dr.ª Isabel Ribeiro

Santarém, 09 de fevereiro de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Avelinho Correia

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM | ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 35/2010, de 23 de abril)

Certifica-se que **Lidia Raposo Ramos Rodrigues**

natural de _____ nascido a **16/out/69**

nacionalidade **Portuguesa** sexo **Feminino** portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º **08647097**

emitido por _____ em _____ válido até **03-10-2021**

frequentou de **09 - 02 - 2021** a **09 - 02 - 2021** com a duração

total de **04** horas, a seguinte ação de formação profissional,

Código dos Contratos Públicos - Comunicações e Prazos Obrigatórios no

Portal dos Contratos Públicos

Local **Online**

Formador(a) **Dr.ª Isabel Ribeiro**

Santarém, **09** de **fevereiro** de **2021**

O Presidente da Direção



Francisco José Azeiteiro Correia

ASSOCIACÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ASSOCIACÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

(Decreto Regulamentar n.º 302502, de 23 de abril)

Certifica-se que António Emílio Martins

natural de Caçarelhos nascido a 20/abr/56

nacionalidade Portuguesa sexo Masculino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 03445249 4zx5

emitido por _____ em _____ válido até 12-01-2028

frequentou de 01 - 03 - 2021 a 01 - 03 - 2021 com a duração

total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional,

Seminário: A Prestação de Contas nos Municípios - 2020 - Novos Desaf. E

Oportunidades

Local Online

Formador(a) Dr. Pedro Mota e Costa e Dr.ª Sofia Félix

Santarém, 02 de março de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Azevêdo Correia

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM | ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

certificado de frequência de formação profissional

Decreto Regulamentar n.º 35/2002, de 23 de abril

Certifica-se que Lídia Cristina Rodrigues Diz Martins

natural de Angola nascido a 02/fev/71

nacionalidade Portuguesa sexo Feminino portador do

Bilhete de Identidade n.º _____ ou Cartão de Cidadão n.º 09586446

emitido por _____ em _____ válido até 23-10-2029

frequentou de 01 - 03 - 2021 a 01 - 03 - 2021 com a duração

total de 04 horas, a seguinte ação de formação profissional,

Seminário: A Prestação de Contas nos Municípios - 2020 - Novos Desaf. E

Oportunidades

Local Online

Formador(a) Dr. Pedro Mota e Costa e Dr.ª Sofia Félix

Santarém, 02 de março de 2021

O Presidente da Direção



Francisco José Alveirinho Correia

INFORMAR | FORMAR | VALORIZAR



ATAM ASSOCIAÇÃO DOS
TRABALHADORES DA
ADMINISTRAÇÃO LOCAL

CERTIFICADO

Certifica-se que SOLANGE DE JESUS RODRIGUES DELGADO participou na II edição do Curso Breve Autarquias Locais e Tribunal de Contas, coordenado por e Hugo Flores da Silva e Joaquim Freitas Rocha, realizado através da plataforma *online* ZOOM, organizado pela Associação de Estudos de Direito Regional e Local (AEDREL), nos dias 10, 13, 15, 17 e 18 de dezembro de 2021, totalizando 11h45m.

Braga, 21 de dezembro de 2021,

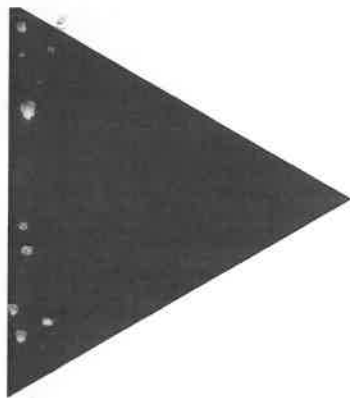
O Presidente da Direção da AEDREL



(PROFESSOR DOUTOR ANTÓNIO CÂNDIDO DE OLIVEIRA)

ORGANIZAÇÃO:





CURSO BREVE

AUTARQUIAS LOCAIS E TRIBUNAL DE CONTAS

DEZEMBRO 2021 | ONLINE (ZOOM)

Programa

Apresentação | 10 dezembro | 17h45 - 18h00

Sessão I | 10 dezembro | 18h00 - 20h15

Jurisdição, competência e natureza jurídica dos atos *Joaquim Freitas da Rocha [EDUM]*

Documentos previsionais (quadro plurianual, orçamento e PPI) e atos de prestação de contas
Olinto Vieira [Consultor - BDUX Consulting]

Sessão II | 13 dezembro | 18h00 - 20h15

Contratação pública *Miguel Assis Raimundo [FDUL]*

Fiscalização prévia I (enquadramento e regime) *Hugo Flores da Silva [EDUM]*

Sessão III | 15 dezembro | 18h00 - 20h15

Fiscalização prévia II (a instrução dos processos de visto prévio) *Tiago Varandas [CM Porto]*

Fiscalização prévia III (análise de jurisprudência) *Marco Caldeira [FDUL]*

Sessão IV | 17 dezembro | 18h00 - 20h15

Fiscalização concomitante e sucessiva *Helena Fernandes [Auditora do Tribunal de Contas]*

Responsabilidade financeira I (a responsabilidade reintegratória) *Rui Medeiros [UCP]*

Sessão V | 18 dezembro | 10h00 - 12h00

Responsabilidade financeira II (a responsabilidade financeira sancionatória) *Noel Gomes [FEP/ADV.]*

O controlo das decisões do Tribunal de Contas *José Mouraz Lopes [Tribunal de Contas]*

Encerramento | 20 dezembro | 17h45 - 18h00

Inscrições

Inscrições (limitadas): aedrel@aedrel.org

Preço: 120€ (assinantes da AEDREL: 100€)